

429997 / Mallipohja / Koulukuljetukset

Tarjouspyyntö

I kohta: hankintaviranomainen

I.1) Nimi ja osoitteet

Virallinen nimi

Hankintayksikkö

Postitoimipaikka

xxx

Maa

Suomi

Sähköpostiosoite

xx@xx.fi

I.3) Viestintä

Hankinta-asiakirjat ovat suoraan saatavilla täydellisinä, rajoituksetta ja maksutta osoitteesta

Osoite (URL):

<https://tarjouspalvelu.fi/ptcs?id=429997&tpk=3913c851-772e-4c3e-accc-f962fab4d00b>

Lisätietoja saa

Edellä mainittu osoite (kohta I.1)

Maa

Suomi

Tarjoukset tai osallistumishakemukset on tehtävä/jätettävä

Sähköisesti osoitteessa (URL)

<https://tarjouspalvelu.fi/ptcs?id=429997&tpk=3913c851-772e-4c3e-accc-f962fab4d00b>

Tarjoukset tai osallistumishakemukset on tehtävä/jätettävä

Sähköisesti osoitteessa

<https://tarjouspalvelu.fi/ptcs?id=429997&tpk=3913c851-772e-4c3e-accc-f962fab4d00b>

I.4) Hankintaviranomaisen tyyppi

Alue- tai paikallistason viranomainen

I.5) Pääasiallinen toimiala

Yleinen julkishallinto

II Kohta: Hankinnan kohde

Hankinnan kohde

II.1) Hankinnan laajuus

II.1.1) Nimi

Mallipohja / Koulukuljetukset

II.1.2) Pääasiallinen CPV-koodi

Päänimikkeistö

Kuljetuspalvelut (jätteen kuljetusta lukuun ottamatta) 60000000-8

II.1.3) Sopimuksen tyyppi

Palvelut

II.1.4) Lyhyt kuvaus

[OHJE HANKINTAYKSIKÖLLE: Kuvaa hankittava palvelu yleisluontoisena kuvauksena, josta saa käsityksen kilpailutuskokonaisuudesta. Tässä mallipohjassa on oletuksena, että koulukuljetukset kilpailutetaan osa-alueittain (reitittäin), jolloin myös osa-tarjoukset ovat sallittuja. Tässä mallipohjassa on oletuksena kaksi (2) reittiä, mutta lisää reittejä tarpeesi mukaan. Muokkaa alla olevaa tekstiä tarpeen mukaan.]

Hankinta on jaettu x (x) osa-alueeseen.

Tarjoaja voi jättää tarjouksen yhteen tai useampaan osa-alueeseen. Tarjoajan tulee ilmoittaa etusijaisuus tarjoamilleen osa-alueille sekä tieto kuinka monta osa-aluetta voi ottaa toteutettavaksi.

Etusijaisuutta sovelletaan tilanteissa, jossa tarjoaja on jättänyt tarjouksen useampaan osa-alueeseen, mutta ei resurssien puolesta pysty toteuttamaan kaikkia. Tällöin tarjoaja voi tulla valituksi siihen osa-alueeseen, jonka voittaa, mutta muissa osa-alueissa valitaan seuraavaksi tullut tarjoaja.

Esimerkki: Tarjoaja jättää tarjouksen osa-alueelle 2 etusijana 1 ja osa-alueelle 1 etusijana 2. Resurssien puolesta tarjoaja voi toteuttaa vain yhden osa-alueen. Tarjoajan tarjous on halvin molemmilla osa-alueilla. Etusijajärjestyksen perusteella tarjoaja tulee valituksi osa-alueella 2. Osa-alueella 1 valitaan toiseksi halvimman tarjouksen jättänyt.

II.1.6) Osia koskevat tiedot

Sopimus on jaettu osiin

Kyllä

Tarjoukset voivat koskea

Kaikkia osia

II.2) Kuvaus

Hankintasopimuksen kohde

Mallipohja / Koulukuljetukset

II.2.1) Nimi

Nimi:

Osa-alue 1, reitti [xxx]

Osa nro:

1

II.2.2) CPV-lisäkoodi(t)

Päänimikkeistö

Kuljetuspalvelut (jätteen kuljetusta lukuun ottamatta) 60000000-8

II.2.4) Kuvaus hankinnasta

[OHJE HANKINTAYKSIKÖLLE: Kuvaa tässä millainen reitti on kyseessä ja/tai viittaa liitteeseen.

Jos reitti sisältää mahdollisuuden lisähankintoihin (esim. lisäkuljetukset), kerro nämä kohdassa II.2.11) Tietoa lisähankintamahdollisuuksista.

Kohdassa II.2.5) Hankintasopimuksen tekoperusteet tee valinta sen mukaan sisältyykö hankintaan jotain laatuperusteita, onko valintaperusteena pelkästään hinta.

Muista myös tehdä vastaava valinta kohdassa "Tarjouspalvelun tiedot, Valintaperusteiden määrittely järjestelmässä".]

II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto

Tätä sopimusta voidaan jatkaa

Kyllä

Sopimusten jatkamisen kuvaus:

[OHJE HANKINTAYKSIKÖLLE: Jos sopimus tehdään ensin määräaikaisena, jonka jälkeen on optiomahdollisuus, voit käyttää alla olevaa tekstiä.]

Perussopimuskauden jälkeen Tilaajalla on oikeus jatkaa sopimuskautta x optiovuoden ajan. Tilaaja ilmoittaa Palveluntuottajalle viimeistään x (x) kuukautta ennen optiovuoden alkua, aikooko Tilaaja ottaa optiovuoden käyttöön.

II.2.10) Tietoa eri vaihtoehtoista

Eri vaihtoehdot hyväksytään

Ei

II.2.11) Tietoa lisähankintamahdollisuuksista

Lisähankintamahdollisuudet

Ei

II.2.13) Tietoa Euroopan unionin rahastoista

Hankinta liittyy Euroopan unionin varoin rahoitettavaan hankkeeseen ja/tai ohjelmaan

Ei

II.2) Kuvaus

Hankintasopimuksen kohde

Mallipohja / Koulukuljetukset

II.2.1) Nimi

Nimi:

Osa-alue 2, reitti [xxx]

Osa nro:

2

II.2.2) CPV-lisäkoodi(t)

Päänimikkeistö

Kuljetuspalvelut (jätteen kuljetusta lukuun ottamatta) 60000000-8

II.2.4) Kuvaus hankinnasta

[OHJE HANKINTAYKSIKÖLLE: Kuvaa tässä millainen reitti on kyseessä ja/tai viittaa liitteeseen.

Jos reitti sisältää mahdollisuuden lisähankintoihin (esim. lisäkuljetukset), kerro nämä kohdassa II.2.11) Tietoa lisähankintamahdollisuuksista.

Kohdassa II.2.5) Hankintasopimuksen tekoperusteet tee valinta sen mukaan sisältyykö hankintaan jotain laatuperusteita, onko valintaperusteena pelkästään hinta.

Muista myös tehdä vastaava valinta kohdassa "Tarjouspalvelun tiedot, Valintaperusteiden määrittely järjestelmässä".]

II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto

Tätä sopimusta voidaan jatkaa

Kyllä

Sopimusten jatkamisen kuvaus:

[OHJE HANKINTAYKSIKÖLLE: Jos sopimus tehdään ensin määräaikaisena, jonka jälkeen on optiomahdollisuus, voit käyttää alla olevaa tekstiä.]

Perussopimuskauden jälkeen Tilaajalla on oikeus jatkaa sopimuskautta x optiovuoden ajan. Tilaaja ilmoittaa Palveluntuottajalle viimeistään x (x) kuukautta ennen optiovuoden alkua, aikooko Tilaaja ottaa optiovuoden käyttöön.

II.2.10) Tietoa eri vaihtoehtoista

Eri vaihtoehdot hyväksytään

Ei

II.2.11) Tietoa lisähankintamahdollisuuksista

Lisähankintamahdollisuudet

Ei

III Kohta: Oikeudelliset, taloudelliset, rahoitukselliset ja tekniset tiedot

III.1) Osallistumisvaatimukset

III.1.1) Ammattitoiminnan harjoittamiskelpoisuuden vaatimukset, myös ammatti- tai kaupparekistereihin kuulumista koskevat vaatimukset

Luettelo ehdoista ja niiden lyhyt kuvaus:

[OHJE HANKINTAYKSIKÖLLE: Tarjoajien tai ehdokkaiden on täytettävä ns. yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja, ESPD (European Single Procurement Document). Esitä ESPD-lomakkeella hankintaa koskevat soveltuvuusvaatimukset. Tällä sivulla voit viitata joko ESPD-lomakkeeseen tai kertoa vielä tarkemmin oikeudellisia, taloudellisia, rahoituksellisia ja teknisiä tietoja.

Mallipohjan ESPD-lomakkeella on ohjeistettu vain yleisimmin koulukuljetuspalveluissa käytettävät vaatimukset. Hankintayksikön tulee itse arvioida kilpailutuskohtaisesti, hankinnan kohteen ja tarpeen mukaan, mitä kaikkia ESPD:n kohtia noudattaa.]

III.2) Sopimukseen liittyvät ehdot

IV Kohta: menettely

IV.1) Kuvaus

IV.1.1) Menettelyn luonne

Avoin menettely

IV.1.3) Tietoa puitejärjestelystä tai dynaamisesta hankintajärjestelmästä

Tähän hankintaan liittyy puitejärjestelystä sopiminen

Kyllä

Puitejärjestely tehdään

Puitejärjestely useampien toimijoiden kanssa

Puitejärjestelyn osallistujien suunniteltu enimmäismäärä:

IV.2) Hallinnolliset tiedot

IV.1.8) Tietoa WTO:n julkisia hankintoja koskevasta sopimuksesta (GPA)

Hankintaan sovelletaan julkisia hankintoja koskevaa sopimusta

Kyllä

IV.2.4) Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa

suomi

VI Kohta: Täydentävät tiedot

VI.4) Muutoksenhakumenettelyt

VI.4.1) Muutoksenhakuelin

Virallinen nimi

Markkinaoikeus

Postiosoite

Sörnäistenkatu 1

Postinumero

00580

Postitoimipaikka

Helsinki

Maa

Suomi

Puhelin

+358 295643300

Sähköpostiosoite

markkinaoikeus@oikeus.fi

Faksi

+358 295643314

Pääasiallinen osoite (URL)

<http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus>

Tarjouspalvelun tiedot**Hankinnan tunniste**

429997

Valintaperuste

Kokonaistaloudellinen edullisuus, pisteytys

Kuinka toimittajan tulee Tarjouspalvelussa ilmoittaa hankinnan kohteen tiedot

Syöttölomakkeella

Osatarjoukset hyväksytään

Ei

Lisätietokysymykset**Lisätiedot**

[OHJE HANKINTAYKSIKÖLLE: Varaa tarjoajille tarjousaikana riittävä aika esittää kysymyksiä tarjouspyynnöstä. Yhteydenottoja puhelimitse ei pidä sallia, koska se voi vaarantaa tarjoajien tasapuolisen kohtelun. EU-kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa lisätiedot eli vastaukset on annettava hankintalain 69 §:n 4 mom. mukaan avoimessa menettelyssä 6 päivää ennen tarjousajan päättymistä. Hankintayksikön ei ole kuitenkaan pakko ilmoittaa tarkkaa päivää, jolloin vastaukset annetaan. Tässä kohdassa voidaan vain ilmoittaa, että hankintayksikkö julkaisee kysymykset ja vastaukset Tarjouspalvelu-toimittajaportalissa.]

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset.

Tarjoajien tasapuolisen kohtelun takaamiseksi muulla tavoin esitettyihin kysymyksiin ei voida vastata.

Kysymykset käsitellään nimettöminä. Kysyjän nimeä tai muita tarjoajaa koskevia tietoja ei ilmoiteta kysymysten ja vastausten yhteydessä.

Tarjoajan vastuulla on käydä katsomassa kysymykset ja niihin annetut vastaukset Tarjouspalvelu-toimittajaportalissa sekä käyttää hyväkseen mahdollisesti täsmennettyjä tietoja tarjousta antaessaan.

Liikesalaisuustiedot**Liikesalaisuustietojen ehdottaminen sallittu**

Kyllä

Muut ehdot

[OHJE HANKINTAYKSIKÖLLE: Taulukossa on esitetty esimerkkejä asioista, joita tarjoajilta (yritykseltä) tavanomaisesti vaaditaan. Kussakin hankinnassa on tapauskohtaisesti harkittava, mitä selvityksiä ja tietoja ao. hankinnassa on tarpeen edellyttää. Taulukkoa on siis muokattava hankintaan sopivaksi. Tässä mallissa todistukset tarkastetaan ainoastaan voittajaksi valitulta.]

Hankintayksikkö voi pyytää kilpailutuksen aikana selvitystä kaikista todistuksista, jotka osoittavat vaatimuksien täyttymistä ja tarjoajan tulee varautua toimittamaan selvitykset pikaisesti pyynnön saatuaan.

Todistukset tarkastetaan ennen päätöksentekoa sekä sopimuskauden aikana.

Hankintayksikkö voi tarkistaa tarjoajan taloustietoja yleisistä tietolähteistä.

Ehdon nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
------------	-----------------	------------------

Tilaajavastuulain mukaiset vaatimukset ja selvitykset

Tilaajavastuulaki (2006/1233) tulee noudatettavaksi hankinnassa. Tarjoajan on sitouduttava täyttämään tilaajavastuulain vaatimukset ja toimittamaan lain vaatimat selvitykset hankintayksikölle erikseen pyydettyäessä, mikäli tarjoaja ei kuulu VastuuGroupin Luotettava Kumppani -rekisteriin eikä ko. raporttia ole saatavilla. Tämä ehto koskee myös tarjoajan nimeämää voimavara-alihankkijaa, jonka voimavaroihin tarjoaja vetoaa sekä kaikkia ryhmittymän jäseniä.

Rikostaustan selvitysmenettely

Mikäli tarjoaja tulee valituksi palveluntuottajaksi, tarjoaja sitoutuu työnantajana huolehtimaan palveluiden tuottamiseen osallistuvien kuljettajien rikostaustan selvitysmenettelystä (Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 504/14.6.2002). "Kyllä" vaaditaan

Yleiset vaatimukset

Kuljettajan asiakaspalvelu tulee olla ystävällistä, asiallista ja tarvittaessa oppilaiden käyttäytymiseen puuttuvaa. Tupakointi ja päihteiden käyttö on ehdottomasti kielletty.

Kuljettajan on käytettävä turvavyötä ja huolehdittava, että myös kyydissä olevat oppilaat käyttävät turvavyötä.

Kuljettajilla tulee olla riittävä suullinen ja kirjallinen suomen kielen taito.

Ajoneuvossa tulee olla alkolukko alkolukkolain (1110/2010) mukaisesti.

Palvelussa käytettävät ajoneuvot

Tarjoaja käyttää kuljetuspalvelun tuottamiseen henkilöautoja tai kevyitä hyötyajoneuvoja (ajoneuvoluokat M1, M2 ja N1) Valinta vaaditaan

Jos kyllä

Vaihtoehto 1: Henkilöautojen ja/tai kevyiden hyötyajoneuvojen on täytettävä vähintään [EURO-5 tai EURO-6] päästöluokan normit.

Vaihtoehto 2: Henkilöautojen ja/tai kevyiden hyötyajoneuvojen CO₂-päästö saa olla enintään 50 g/km (WLTP) ja RDE-mittauksen mukainen pakokaasupäästö enintään 80 % sallitusta.

HUOM! Esteettömien M1-luokan ajoneuvojen (henkilöautot, joissa on kuljettajan lisäksi tilaa enintään kahdeksalle henkilölle ja joissa on yksi tai useampi matkustajapaikka pyörätuolissa istuvalle matkustajalle) ei tarvitse täyttää yllä olevaa vaatimusta.

Tarjoaja käyttää kuljetuspalvelun tuottamiseen linja-autoja (M3-luokan alaluokat I ja A) Valinta vaaditaan

Jos kyllä

Vaihtoehto 1: Linja-autojen on täytettävä vähintään [EURO-5 tai EURO-6] päästöluokan normit.

Vaihtoehto 2: Linja-autojen tulee käyttää energian lähteenä jotakin seuraavista: uusiutuvaa dieseliä, maakaasua, biokaasua, vetyä tai sähköä käyttävä auto

[OHJE: Käytä tarvittaessa: Selvitys tarjoajan tämän kohteen liikennöintiin tarkoitetusta kalustosta (Tarjoajalta voidaan pyytää vapaamuotoinen selvitys tai hankintayksikkö voi laatia etukäteen täytettävän liitteen)

Hankinnan kohteen kriteerit

Osa-alue 1, reitti [xxx]

Hinnan kysyminen: Kohteille kysytään hinta ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Kohteen painoarvo hinnan maksimipisteistä määritettävissä: Ei

Osa-alue 1, reitti [xxx], [OHJE: Täydennä "määrä" sekä "yksikkö" sen mukaan millä teet vertailun. Esim. € / päivä (alv 0%)]

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Lisäkilometrin hinta

[OHJE: Käytä tarvittaessa, jos reitillä voi sopimuskauden aikana tulla muutoksia kilometrimääriin.

Vaihtoehto 1: Kohtaan "määrä" on suositeltavaa laittaa oletettava muutos esim. 40 km ja tällöin "yksikkö" voisi olla € / km (alv 0%)]

Vaihtoehto 2: Hankinnassa on kyse arvion mukaan x kilometrin ajomäärästä viikossa. Mikäli kuljetussuunnitelman mukainen kokonaiskilometrimäärä viikkotasolla (ma-pe) tarkasteltuna ylittää tai alittaa x kilometriä, voidaan hintaa tarkistaa x (x) eurolla kilometriä kohden (x €/km). Vähennys tai lisäys kilometrimäärässä jaetaan viidellä ja jakotuloksella muutetaan päivähintaa muutosta vastaavaksi.

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Laatuvertailu

[OHJE: Käytä tarvittaessa, jos vertaillet EURO-luokitusta ja/tai ajoneuvo- ja liikennepalveluhankintojen ympäristö- ja energiatehokkuusvaatimuksista annetun lain vaatimuksia. Mallissa oleva pisteytys esimerkinomainen.]

Kohteen hintaa ei kysytä

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimipisteet	Pisteiden laskentatapa
Tarjoaja käyttää kuljetuspalvelun tuottamiseen henkilöautoja tai kevyitä hyötyajoneuvoja (ajoneuvoluokat M1, M2 ja N1)	Valinta vaaditaan			
Jos kyllä				
Vaihtoehto 1: Henkilöautojen ja/tai kevyiden hyötyajoneuvojen EURO-päästöluokka.	Valittava yksi		5	EURO 5 (vähimmäisvaatimus) 0 pistettä EURO 6 5 pistettä
Vaihtoehto 2: Henkilöautojen ja/tai kevyiden hyötyajoneuvojen CO2-päästö (WLTP) ja RDE-mittauksen mukainen pakokaasupäästö sallitusta.			5	CO2-päästö enintään 50 g/km (WLTP) ja RDE enintään 80 % sallitusta (vähimmäisvaatimus) 0 pistettä CO2-päästö enintään x g/km (WLTP) ja RDE enintään x % sallitusta 5 pistettä
Tarjoaja käyttää kuljetuspalvelun tuottamiseen linja-autoja (M3-luokan alaluokat I ja A)	Valinta vaaditaan			
Jos kyllä				
Linja-autojen EURO-päästöluokka.	Valittava yksi		5	EURO 5 (vähimmäisvaatimus) 0 pistettä EURO 6 5 pistettä
Vaihtoehto 2: Linja-autoista käyttää energian lähteenä jotakin seuraavista: uusiutuvaa dieseliä, maakaasua, biokaasua, vetyä tai sähköä käyttävä auto			15	alle x % 0 pistettä x-x % 5 pistettä yli x % 10 pistettä

Osa-alueen yleiset kriteerit

Kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Vähimmäisvaatimukset				
Etusijaisuus				
[OHJE: Lisää valikkoon osa-alueiden määrän verran vaihtoehtoja, jotta tarjoaja voi valita mikä osa-alueista on etusijaisuusjärjestyksen resurssiensa ja kiinnostuksensa mukaan.]	Valittava yksi		0	1 2
Etusijaisuus				

Osa-alue 2, reitti [xxx]

Hinnan kysyminen: Kohteille kysytään hinta ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Kohteen painoarvo hinnan maksimipisteistä määritettävissä: Ei

Yhteiset kriteerit/tiedot

Kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Sopimusehdot				
Tarjoaja hyväksyy tarjouspyynnön liitteenä X olevan sopimuksen.	"Kyllä" vaaditaan			
Edellä mainittujen sopimusehtojen vastaiset varaumat johtavat todennäköisesti tarjouksen hylkäämiseen.				
Tarjoaja hyväksyy, että sopimuksessa sovelletaan julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja (JYSE 2014 Palvelut, huhtikuu 2022) siltä osin, kuin ne eivät ole ristiriidassa sopimuksen kanssa. Yleiset ehdot on esitetty tarjouspyynnön linkeissä.	"Kyllä" vaaditaan			
Tarjoajan resurssit				
[OHJE: Lisää valikkoon reittien osa-alueiden verran vaihtoehtoja.]	kpl	Syötettävä	2	
Tarjoajan tulee ilmoittaa kuinka monta osa-aluetta se voi enintään ottaa toteutettavaksi.				
Muuta				
"Hankittava määrä" on hintavertailussa käytetty painokerroin ja painokertoimet eivät muodosta Tilaaajalle määräostovelvollisuutta.				

Muut tiedot

Hankintayksikön esittely

[OHJE HANKINTAYKSIKÖLLE: Hankintayksikön toiminnan / hankintaa tekevän yksikön lyhyt kuvaus. Hankintaan osallistuvat sidosryhmät, onko kyse yhteishankinnasta, jne. Voit ottaa kuvauksen esim. internet-sivuilta ja myös viitata sivustoon lisätietona.]

Hankinnan taustaa

[OHJE HANKINTAYKSIKÖLLE: Käytä tarvittaessa.]

Kokonaismäärä tai laajuus

[OHJE HANKINTAYKSIKÖLLE: Sopimuskauden ilmoittamisessa on suositeltavaa välttää tarkkoihin päivämääriin sidottuja sopimusaikoja, jotta kilpailutettu kausi ei hupene mahdollisen muutoksenhakuprosessin aikana. Valitse sopimuskaudeksi alla esitetyistä vaihtoehdoista tarkoituksenmukaisin. Halutessasi lisää se myös yllä olevaan kenttään "Kesto".]

Sopimuskausi on [xx] vuotta ja se alkaa sopimuksen allekirjoittamisesta. / Sopimuskausi alkaa sopimuksen allekirjoittamisesta ja on voimassa, kunnes sopimusveloitteet on suoritettu. / Sopimuskauden arvioitu alkamisajankohta on pp.kk.vvvv.

[OHJE HANKINTAYKSIKÖLLE: Jos tilaaja poikkeuksellisesti sitoutuu ostamaan palvelua tietyn määrän tuo se esille tässä TAI että tarjouspyynnössä esitetyt hankintamäärät ovat arvioita, eikä sopimus muodosta tilaajalle määräostovelvoitetta.]

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016, hankintalaki).

Tilaaaja voi keskeyttää hankintamenettelyn osittain tai kokonaan todellisesta ja perustellusta syystä (hankintalain 125 §).

Tarjouksen tekemisestä, esittelystä tai muusta menettelyyn osallistumisesta ei makseta tarjoajille korvausta.

Tarjousasiakirjat ovat saatavissa suomen kielellä.

TARJOUSTEN KÄSITTELY

Menettelyn vaiheet ovat seuraavat:

Hankintayksikkö

1. Avaa tarjoukset
2. Tarkastaa tarjoajan soveltuvuutta koskevat vastaukset
3. Tarkastaa tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden
4. Vertailee tarjoukset
5. Pyytää ja tarkastaa voittajan soveltuvuutta koskevat todistukset ja selvitykset
6. Tekee hankintapäätöksen ja antaa päätöksen tiedoksi kaikille tarjoajille
7. Solmii hankintasopimuksen voittajan kanssa.

Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella. EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätös perusteluineen tiedoksi.

[Poista tarvittaessa:PUITEJÄRJESTELY]

[OHJE HANKINTAYKSIKÖLLE: Jos hankinnassa perustetaan useamman toimittajan puitejärjestely, myös käytettävä puitejärjestelymalli (ns. kaikki ehdot vahvistettu malli tai minikilpailutukset) on kuvattava.]

Tarjouksen/hakemuksen lähettäminen

Tarjoukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalista osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/ptcs>.

Hinta ja kaupalliset ehdot

[OHJE HANKINTAYKSIKÖLLE: Käytä tarvittaessa tai ilmoita asiat tarjouspyynnön liitteeksi tulevassa sopimusluonnoksessa.

Hintoja tulee pyytää siten, että saadut hinnat ovat keskenään vertailukelpoisia. Tarjouspyynnöstä tulee selkeästi käydä ilmi, mitkä hinnat vaikuttavat vertailuun.

Yksinkertaisinta on edellyttää, että annettu hinta on kiinteä. Mikäli kyse on kuitenkin pitkäkestoisesta sopimuksesta, voidaan tarjouspyynnössä edellyttää, että hinnat on ilmoitettava kiinteinä esim. 2 vuodeksi ja että hintoja voidaan sopimuskauden aikana korottaa siten, kuin esim. tarjouksen liitteenä olevassa sopimuksessa on todettu. Hankintayksikön on harkittava hinnan tarkoituksenmukainen pyytäminen kussakin hankinnassa erikseen. Tärkeintä on, että hinnan sitovuudesta lukee samalla tavalla tarjouspyynnössä sekä liitteenä XA olevassa sopimusluonnoksessa.

Jos hankinnan kohteena on erilaisia palveluita, saattaa olla tarkoituksenmukaista muodostaa ns. hintakori, eli ilmoittaa millä kertoimella mikäkin palvelu kerrotaan hintavertailussa.

Ennen tarjouspyynnön julkaisua hintojen toimivuutta on hyvä testata vielä käytännössä muutamilla laskuesimerkeillä.]

Hinta sisältää kaikki tarjouspyynnössä ja sen liitteissä X asetetut vaatimukset sekä tarjoajan tarjouksessaan mahdollisesti tarjoaman lisäladun.

Hinnat ovat sitovina voimassa koko sopimuskauden ajan. / Hinta on kiinteä xx vuotta, jonka jälkeen hintoja voidaan korottaa siten, kuin liitteessä X Sopimusluonnos määrittellään.

[OHJE HANKINTAYKSIKÖLLE: Jos hankinnassa on optiokausia, kuvaa hinnoittelu myös niiden osalta].

Laskutus ja maksuehto

[OHJE HANKINTAYKSIKÖLLE: Käytä tarvittaessa tai viittaa sopimusluonnokseen.]

Hylkäämisperusteet

Hankintayksiköllä on velvollisuus sulkea tarjouskilpailusta tarjous, joka ei ole saapunut ajoissa tarjousten viimeiseen jättöhetkeen mennessä, tai joka ei vastaa tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja (hankintalaki 1397/2016, 74 §).

Hankintayksiköllä on velvollisuus sulkea tarjouskilpailusta tarjoaja, joka on syyllistynyt hankintalain (1397/2016) 80 §:n mukaisiin rikoksiin. Hankintayksikkö voi sulkea poistarjoajan, jota koskee jokin hankintalain 81 §:ssä mainituista harkinnanvaraisista poissulkemisperusteista.

Hankintayksikön on suljettava tarjouskilpailusta tarjoajat, jotka eivät täytä hankintayksikön asettamia vähimmäisvaatimuksia tarjoajien soveltuvuudelle (hankintalaki 83 §).

Alihankkijoiden, joiden voimavaroihin tarjoaja vetoaa, sekä ryhmittymän jäsenten yhdessä on täytettävä soveltuvuusvaatimukset siten kuin tässä tarjouspyynnössä on kuvattu. Tältä osin noudatetaan hankintalain 92 §:ää.

Hankintayksikkö voi sulkea tarjouskilpailusta tarjouksen, jonka hinta on hankinnan laatuun ja laajuuteen nähden poikkeuksellisen alhainen (hankintalaki 96 §).

Edellä mainittu lista ei ole tyhjentävä, vaan hankintayksikkö voi myös muusta perustellusta syystä olla hyväksymättä tarjousta tai jättää hankinnan suorittamatta. Tarjouksen poissulkemisessa noudatetaan hankintalakia ja sen oikeuskäytäntöä.

Sopimusmenettely

[OHJE HANKINTAYKSIKÖLLE: Mikäli hankinnassa ei perusteta puitejärjestelyä, ilmoita tässä montako toimittajaa valitaan]

Tilaaaja valitsee yhden (1) toimittajan [per osa-alue], jonka kanssa se tekee sopimuksen. / Tilaaaja valitsee xxx toimittajaa [per osa-alue], joiden kanssa se tekee sopimuksen.

Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999).

Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportalissa tarjoaja voi ehdottaa tietoja liikesalaisuuksiksi Kelpoisuusvaatimus- ja Hankinnan kohteet -lomakkeilla.

Tarjouksen vertailuhinta ei kuitenkaan voi olla liikesalaisuus.

Tarjoajan on merkittävä toimittamaansa liiteaineistoon selkeästi, mitkä tiedot se katsoo kuuluvan liikesalaisuuden piiriin.

Tarjousten avaustilaisuus ei ole julkinen.

Päätöksenteon perusteet

[Vaihtoehto 1]

Tarjousten valintaperuste on halvin hinta [OHJE HANKINTAYKSIKÖLLE: jos osatarjoukset on sallittu, lisää: "kunkin osa-alueen osalta erikseen"]. Hankintayksikkö vertailee hinnat tarjouspyynnön kohdassa "Hankinnan kohteen kriteerit" ilmoitetulla tavalla.

Valintaperusteena on halvin hinta, koska...

[Vaihtoehto 2]

Tarjousten valintaperuste on paras hinta-laatu-suhde, jonka vertailuperusteet ja painoarvot ovat seuraavat:

1. HINTA xx %

- Hankintayksikkö vertailee ja pisteyttää hinnat tarjouspyynnön kohdassa "Hankinnan kohteen kriteerit" ilmoitetulla tavalla.
- Vertailussa halvin tarjous saa yy [OHJE HANKINTAYKSIKÖLLE: Viittaa hinnan painoarvoon] pistettä. Muut tarjoukset pisteytetään kaavalla: halvin hinta / vertailtava hinta x yy.

2. LAATU xx %

- Hankintayksikkö vertailee laatua seuraavasti: [OHJE HANKINTAYKSIKÖLLE: ilmoita laadun vertailukriteerit ja miten niitä vertaillaan. Kerro myös laskukaavat, joita laadun vertailussa mahdollisesti käytetään, jos käytät pisteytystä.]

Lopuksi lasketaan yhteen hinnan vertailupisteet sekä laadun vertailupisteet.

OHJE HANKINTAYKSIKÖLLE: Ilmoita lopuksi, miten tarjouskilpailun voittaja valitaan. Toisinaan saatetaan valita useampi toimittaja, esim. usean toimittajan puitejärjestelyissä.

Korkeimmat yhteenlasketut pisteet saanut tarjoaja voittaa tarjouskilpailun / Sopimustoimittajiksi valitaan [X kpl] korkeimmat pisteet saanutta tarjoajaa

Muut asiat

ALIHANKINNAT [OHJE HANKINTAYKSIKÖLLE: käytä tarvittaessa]

Tarjoaja voi käyttää hankinnan toteuttamiseen muiden tahojen voimavaroja riippumatta niiden välisten suhteiden oikeudellisesta luonteesta, mutta tarjoajan on osoitettava näyttö näiden voimavarojen käytettävyydestä.

Jos tarjoaja vetoaa alihankkijan voimavaroihin, kyseisen alihankkijan on tosiasiallisesti osallistuttava hankinnan toteuttamiseen. Tarjoajalla ei ole oikeutta ilman pätevää syytä vaihtaa alihankkijaa, jonka voimavaroihin tarjoaja on vedonnut.

Tarjoajan on osoitettava hankintayksikölle taloudellista ja rahoituksellista tilannetta ja teknistä suorituskykyä koskevien sekä muiden vaatimusten täyttäminen. Näyttövelvollisuus tilaajan esittämien vaatimusten täyttämistä on tarjoajalla tai niiden ryhmittymällä. Tarjoaja voi esittää vaatimusten täyttämistä todisteena voimavarojen luovuttajan antaman sitoumuksen, jonka mukaan voimavarat ovat tarjoajien taikka ryhmittymän käytettävissä.

Tilaaaja arvioi näytön riittävyyden vaatimusten täyttymisestä ja tarkistaa takeet siitä, että resurssit ovat käytettävissä koko sen ajan, jonka sopimus kattaa.

RYHMITTYMÄNÄ TARJOAMINEN [OHJE HANKINTAYKSIKÖLLE: käytä tarvittaessa, muokkaa ehtoja tarvittaessa]

Hankintalain 92 §:n mukaan yritykset saavat ilmoittautua tarjoajiksi ryhmittymänä. Ryhmittymällä tarkoitetaan yritysten yhteistyötä hankintasopimuksen saamiseksi. Tarjoaja voi käyttää muiden yksiköiden henkilöstön pätevyyteen ja kokemukseen liittyviä voimavaroja vain, jos kyseiset muut yksiköt suorittavat hankinnan kohteena olevat rakennusurakat tai palvelut taikka osan niistä. Ryhmittymiä voidaan käyttää erityisesti mittavissa, eri alojen ammattitaitoa tai resursseja edellyttävissä hankinnoissa.

Ryhmittymän on kyettävä viimeistään sopimuksen allekirjoitushetkellä osoittamaan yksi organisaatio, joka hoitaa kaiken yhteydenpidon tilaajan kanssa. Kuitenkin kaikki ryhmittymän jäsenet yhdessä vastaavat sopimusvastuista yhteisvastuullisesti allekirjoittamalla hankintasopimuksen. Ryhmittymän on sitouduttava siihen, että tarjouksessa nimetyt ryhmittymän jäsenet ovat käytettävissä hankinnan toteuttamiseen, mikäli ryhmittymä tulee valituksi.

Tilaaaja tarkastaa, että ryhmittymä täyttää taloudellista ja rahoituksellista tilannetta, teknistä suorituskykyä ja ammatillista pätevyyttä koskevat sekä muut vaatimukset, ja että ryhmittymän ilmoittamat resurssit ovat käytettävissä koko sen ajan, jonka sopimus kattaa. Todisteena voidaan esittää sitoumus, jolla osoitetaan, että vaaditut edellytykset täyttävät voimavarat ovat tarjoajien tai ryhmittymän käytettävissä.

Huom! Tarjoajan kanssa samaan konserniin kuuluvan yhtiön voimavaroja ei automaattisesti pidetä tarjoajan itsensä voimavaroina. Jos tarjoaja haluaa vedota samaan konserniin kuuluvan yhtiön voimavaroihin, voidaan tarjous tehdä ryhmittymänä, jossa ko. voimavaroja luovuttavat konserniyhtiöt ovat mukana. Vaihtoehtoisesti tarjoaja voi tässä tapauksessa jättää tarjouksen siten, että ko. voimavaroja luovuttavat konserniyhtiöt toimivat tarjoajan alihankkijoina.

Liitteet ja linkit

Linkit

<http://vm.fi/documents/10623/307565/JYSE+palvelut/564be8e8-8ed1-4b44-a206-701e54f6348e>